



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**  
**“Mauro Del Giudice”**

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)  
Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco  
dell'Ufficio UF5L4C  
Tel/Fax: 0884/965121- Email: [fgis01300a@istruzione.it](mailto:fgis01300a@istruzione.it)–PEC:  
[fgis01300a@pec.istruzione.it](mailto:fgis01300a@pec.istruzione.it)



Prot.n. 4497/VI.3.1

Rodi Garganico, 31 agosto 2020

**Avviso pubblico MIUR prot. n. AODGEFID/13194 del 24/06/2020**

**“Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19”**

CUP J86J20000430007 – CIG Z7E2DFD52F

**Oggetto: NOMINA E CONVOCAZIONE COMMISSIONE VALUTAZIONE COMPARATIVA PER ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PROGETTO AODGEFID/13194 del 24/06/2020**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso interno Prot. . 4418/VI.3.1 per il reclutamento di n. 1 assistente amministrativo per l'attuazione del progetto *de quo*;

**CONSIDERATO CHE**

- il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - ha emesso l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/13194 del 24 giugno 2020 per la candidatura a finanziamento per interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19 a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola , competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.7 – Azione 10.7.1 – “Interventi di riqualificazione degli edifici scolastici (efficientamento energetico, sicurezza, attrattività e innovatività, accessibilità, impianti sportivi, connettività), anche per facilitare l'accessibilità delle persone con disabilità”, con la finalità di realizzare interventi di adattamento e di adeguamento degli spazi e degli ambienti scolastici e delle aule didattiche degli edifici pubblici adibiti ad uso scolastico censiti nell'Anagrafe nazionale dell'edilizia scolastica delle regioni italiane (eccetto Valle d'Aosta e Trentino Alto Adige) per adottare misure funzionali al contenimento del rischio da Covid-19;
- il richiamato Avviso pubblico specifica che possono presentare candidatura, attraverso la piattaforma informatica del Ministero dell'Istruzione, gli enti locali che hanno competenza sugli edifici scolastici inseriti nell'Anagrafe nazionale edilizia scolastica, secondo quanto previsto dalla Legge 11 gennaio 1996, n. 23, per interventi coerenti;
- il Comune di Rodi Garganico in data 25/06/2020 ha presentato la candidatura acquisita sulla piattaforma MIUR al n. 1030331;
- con provvedimento prot. n AOODGEFID/0019240 del 07/07/2020, il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha pubblicato la graduatoria definitiva dei beneficiari riconoscendo a questo Comune l'ammissione a finanziamento per l'importo di Euro 15.000,00 sulla base della popolazione scolastica di competenza;
- con nota di autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/20822 del 13/07/2020, acquisita al protocollo comunale con n. 9015 del 04.08.2020, è stato comunicato che l'Ente è beneficiario del contributo finanziario di Euro 15.000,00 per l'esecuzione degli interventi coerenti con le finalità dell'avviso;
- avendo il Comune di Rodi Garganico, con deliberazione consiliare n. 24 del 29 giugno 2015, deliberato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso pubblico e del punto 6 della nota di autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/20822 del 13/07/2020 occorre procedere a stipulare convenzione/accordo ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241 con un'istituzione scolastica del territorio per la gestione contabile dell'intervento finanziato;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 78 dell'11.08.2020 è stato nominato RUP il dott. Marco Sciarra, Responsabile delle procedure istruttorie dell'Area amministrativa - Affari generali, e approvato lo schema di convenzione ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 tra il Comune di Rodi Garganico e l'Istituto di Istruzione Statale Superiore “Mauro del Giudice” di Rodi Garganico (Codice Meccanografico FGIS01300A);
- con delibera n. 3 del 18/08/2020 il Consiglio di Istituto ha autorizzato la Dirigente Scolastica alla sottoscrizione dell'atto convenzionale con il Comune di Rodi Garganico;

**VISTO** lo schema di accordo/convenzione sottoscritto in data 21.08.2020, ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241, tra il Comune di Rodi Garganico e l'Istituto di Istruzione Statale Superiore “Mauro del Giudice” di Rodi Garganico;

**PRESO ATTO CHE**, ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso pubblico e del punto 6 della nota di autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/20822 del 13/07/2020:

- “L’Istituzione scolastica riceverà i trasferimenti finanziari necessari per la realizzazione dell’intervento, fermo restando che la responsabilità della gestione dei procedimenti finalizzati all’acquisizione dei beni/servizi/lavori per l’attuazione dello stesso intervento sono in capo all’ente locale.
- L’istituzione scolastica dovrà provvedere al pagamento delle fatture degli operatori economici con emissione di mandati di pagamento in conto di partite di giro dopo le verifiche e i dovuti controlli da parte della stazione appaltante (ente locale).
- Pertanto, l’Istituzione scolastica gestirà i trasferimenti finanziari ricevuti dal Ministero dell’istruzione – Ufficio dell’Autorità di gestione del PON “Per la Scuola” in conto partite di giro: le entrate e le spese che effettuerà per conto dell’ente costituiscono, infatti, al tempo stesso un debito e un credito per la scuola e non incidono sulle risultanze economiche del bilancio (cfr. art. 9, comma 1, lett. a) del decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche).
- Da un punto di vista operativo l’istituzione scolastica dovrà inserire regolarmente il finanziamento nel Programma Annuale e gestirlo in conto partite di giro e, di conseguenza, non avrà incidenza sulle risultanze economiche del bilancio della scuola.
- Le spese organizzative e gestionali del personale interno delle istituzioni scolastiche possono trovare copertura nella voce di costo C “Contributo per le spese tecniche di progettazione, direzione lavori e collaudo”, quale quota parte dell’incentivo di cui all’art.113, comma 3, del decreto legislativo n. 50/2016. Le spese organizzative e gestionali si riferiscono allo svolgimento dei compiti dell’area amministrativo-gestionale, svolti dal personale interno all’istituzione scolastica (ad esempio il personale amministrativo relativamente all’impegno lavorativo oltre il proprio orario di servizio) che può essere chiamato a dare il proprio contributo. La scelta del personale interno, ove retribuito, deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento. Ciò comporta che l’incarico possa essere conferito soltanto in seguito all’espletamento di una specifica procedura di selezione interna.
- Per gli incarichi affidati a tale personale dovranno essere effettuate le ritenute assistenziali e previdenziali, nonché andranno calcolati gli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente.
- I costi relativi all’attività di personale interno, devono essere rapportati ai costi orari unitari, previsti dal relativo Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro e possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Anche in questo caso, le attività prestate devono essere opportunamente registrate attraverso la documentazione che attesti l’impegno orario di ciascun soggetto.”;

**RILEVATA** la necessità di avvalersi di figure professionali aventi competenze contabili specifiche;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 53 - Prot.n. 4417/VI.3.1 del 23 agosto 2020;

**VISTO** l’avviso mediante procedura comparativa, riservato al personale interno dell’Istituto, per il reclutamento di n. 1 assistente amministrativo per l’attuazione del progetto di cui all’Avviso

## DISPONE

### Art.1

La Commissione giudicatrice per la valutazione delle domande pervenute, per la procedura in premessa, è così costituita:

- La Dirigente Scolastica prof.ssa Cucciniello Teresa (con funzione di Presidente);
- Prof.ssa De Maio Lucia ( con funzione di segretaria verbalizzante);
- Dsga D'Amaro Mario (con funzione di componente della Commissione giudicatrice).

### Art.2

I lavori della Commissione giudicatrice saranno svolti con i criteri di ponderazione e i relativi punteggi indicati

nell'Avviso interno. Tutte le attività della Commissione giudicatrice saranno verbalizzate e si concluderanno con l'indicazione dei candidati selezionati, classificati secondo le rispettive graduatorie di progettista e collaudatore, con l'indicazione dei relativi punteggi complessivi.

### Art.3

La commissione si insedierà il 31/08/2020, alle ore 13.30, presso l'ufficio dei collaboratori della Dirigente, per procedere alle operazioni di valutazione comparativa dei curricula delle istanze pervenute.

Il presente dispositivo viene notificato ai componenti della commissione e pubblicato all'albo e sul sito web istituzionale, [www.iismaurodelgiudice.edu.it](http://www.iismaurodelgiudice.edu.it).

La Dirigente Scolastica  
**Prof.ssa Teresa CUCCINIELLO**  
*(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate  
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*



CERTIFICATO  
N. 50 100 14484  
REV. 002

[www.iismaurodelgiudice.edu.it](http://www.iismaurodelgiudice.edu.it)

Indirizzi di studio I.T.E.T. sede di Rodi G.co: Amministrazione Finanza e Marketing; Turismo; Trasporti e Logistica; Costruzioni, Ambiente e Territorio.

Indirizzi di studio I.P.S.I.A. sede di Ischitella: Produzioni Artigianali ed Industriali; Manutenzione e Assistenza Tecnica.